



Sede legale:
Via Circonvallazione, 54/b - 10015 Ivrea (TO)
Tel. 0125-646111 Fax 0125-646190
consorzio@inrete.to.it
consorzio@pec.inrete.to.it
C.F./P.IVA 07949370014

Convenzione per l'offerta di "Opportunità per minori" di carattere sportivo, artistico, musicale, culturale, ricreativo e spirituale, rivolto specificamente ai figli minori delle famiglie vulnerabili del Consorzio IN.RE.TE. inserite nel Progetto di Genitorialità Positiva Anno 2024/26, CUP: J16F24000120006

PREMESSA

Il Consorzio IN.RE.TE., a seguito di partecipazione all'Avviso pubblico della D.G.R. n.32-7796 del 27.11.2023, avente ad oggetto: "PRFSE+2021-2027, Priorità III INCLUSIONE SOCIALE Obiettivo specifico K) - Intervento Promozione della Genitorialità Positiva – Offerte di Opportunità per figli e figlie minori di età 2024-2026" è destinatario di un finanziamento per la realizzazione del progetto approvato con atto regionale D.D. n. 1238 del 05.09.2024.

In funzione del citato progetto il Consorzio IN.RE.TE. con la Determinazione n. 196 del 27.06.2025 ha disposto la pubblicazione di un avviso per manifestazione d'interesse per la creazione di un elenco di soggetti erogatori di "Opportunità per persone di minore età" di carattere sportivo, artistico, musicale, culturale, ricreativo e spirituale destinate alle figlie e ai figli minori delle famiglie vulnerabili del Consorzio IN.RE.TE. inserite dai Servizi Sociali nel Progetto di Genitorialità Positiva. A tal fine occorre pertanto procedere alla formalizzazione di apposita convenzione per regolare i singoli aspetti dell'accordo.

TRA

Il Consorzio In.Re.T.e., C.F. 07949370014, rappresentato da _____, nata/o a _____, il _____, domiciliata/o ai fini del presente atto in via Circonvallazione 54/b Ivrea (TO).

E

Il soggetto erogatore _____

Con sede legale in _____ rappresentato legalmente da _____ nato/a _____ il _____ residente in _____

**Tutto ciò premesso e considerato
si conviene e si stipula quanto segue:**

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto la regolamentazione dei principi e delle modalità di collaborazione fra il soggetto erogatore indicato in premessa (di seguito indicato come “Soggetto Erogatore”) e il Consorzio In.Re.Te. per l’offerta di “Opportunità” di carattere sportivo, artistico, musicale, culturale, ricreativo e spirituale, rivolto alle figlie e ai figli minori delle famiglie vulnerabili del Consorzio In.Re.Te. inserite nel Progetto di Genitorialità Positiva – Avviso II – Anno 2024/26.

Il progetto “Opportunità per minori” ha lo scopo di valorizzare le risorse presenti sul territorio consortile per garantire adeguate risposte ai bisogni di crescita e di partecipazione alle figlie e ai figli minori delle famiglie coinvolte nei Piani Educativi Familiari (PEF) attraverso la fruizione gratuita, in un contesto plurale, di “Opportunità” di carattere sportivo, artistico, musicale, culturale, ricreativo e spirituale. La fruizione delle Opportunità consentirà alle persone di minore età di sperimentare, rafforzare e acquisire competenze e abilità sociali, valorizzando le relazioni con i pari in un contesto extrascolastico, ma comunque strutturato, di apprendimento delle regole e delle modalità del crescere e vivere nella collettività.

ART. 2 IMPEGNI DELL’ENTE EROGATORE

L’Ente Erogatore offre la propria disponibilità alla realizzazione della/e seguente/i Opportunità tra quelle eleggibili previste dalla Misura:

1. Danza (classica, moderna, hip hop, ecc.)
2. Nuoto (Acquaticità, pallanuoto, tuffi, ecc.)
3. Calcio
4. Ginnastica (artistica, ritmica, ecc., compresa psicomotricità)
5. Arti Marziali (Judo, lotta, karate, Wushu Kung Fu moderno, ecc.)
6. Basket
7. Pallavolo
8. Corsi di teatro ed espressione teatrale
9. Corsi di lingua straniera
10. Corsi di musica/canto.

da realizzarsi nella/e seguente/i sede/i:

L’Ente Erogatore sostiene direttamente i costi collegati all’accesso e alla fruizione dell’Opportunità da parte della persona di minore età, ed in particolare si fa carico:

- della quota di iscrizione/associativa (comprensiva dell’assicurazione);
- del costo per il rilascio del certificato di idoneità sportiva (ove necessario);
- della tariffa/retta;
- del costo (ove previsto) della dotazione/equipaggiamento (es. divise, abbigliamento specifico, strumenti, materiali, ecc.) quando necessari per lo svolgimento dell’attività.

Si ricorda che tutte le Opportunità devono essere offerte a titolo completamente gratuito per le persone di minore età e per le loro famiglie coinvolte in un Pef e con ISEE in corso di validità non superiore a €27.000,00.

ART. 3 IMPEGNI DEL CONSORZIO

Il Consorzio In.Re.Te. si impegna a costituire l'Elenco dei Soggetti Erogatori pubblicato sul sito www.inrete.to.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", a mantenerlo aggiornato e a divulgarlo presso la rete dei Soggetti Istituzionali presenti nei territori coinvolti nell'individuazione dei destinatari delle "Opportunità" e della compilazione dei Progetti Educativi Familiari PEF.

Il Consorzio In.Re.Te. si impegna a riconoscere al Soggetto Erogatore di Opportunità il rimborso di una somma forfettaria, per ogni Opportunità fruita dai figli e dalle figlie minori di età delle famiglie inserite nei PEF che abbia permesso di conseguire il risultato atteso, cioè la fruizione effettiva dell'Opportunità comprovata attraverso la presentazione di idonea documentazione giustificativa.

I valori della somma forfettaria sono riferiti alla tipologia delle Opportunità ed alla durata della fruizione, come riportato nella tabella seguente.

Tipologia	Durata	
	24 ore in almeno 6 mesi	12 ore in almeno 3 mesi
Opportunità sportive di movimento: danza (classica, moderna, hip-hop, ecc); nuoto (acquaticità, pallanuoto, tuffi, ecc.); calcio; ginnastica (artistica, ritmica, ecc. compresa psicomotricità); arti marziali (judo, lotta, karate, wushu kung fu moderno ecc); basket; pallavolo.	€ 254,00	€ 127,00
Opportunità culturali corsi di teatro ed espressione teatrale; corsi di lingua straniera; corsi di musica/canto.	€ 400,00	€ 200,00

Con riferimento alla tipologia, si distinguono le opportunità riferite alla sfera degli sport o delle attività basate sul movimento corporeo, da quelle che rientrano nella sfera "culturale".

L'opportunità deve essere attivata all'interno del PEF e può protrarsi anche oltre la data di conclusione di quest'ultimo.

Sempre nell'ambito del PEF, l'opportunità può essere rinnovata a beneficio del medesimo minore. E' possibile anche prevedere, non in maniera contemporanea, l'adozione di più opportunità per lo stesso minore.

ART. 4 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Ai fini del riconoscimento del contributo forfettario a favore dei Soggetti Erogatori è richiesto agli stessi di produrre idonea documentazione che comprovi il raggiungimento del risultato (totale o

parziale) che coincide con la fruizione da parte del minore dell'Opportunità, rispettivamente di almeno 24 ore nell'arco di 6 mesi o di almeno 12 ore nell'arco di 3 mesi.

In caso di mancato raggiungimento del risultato, nulla sarà dovuto al Soggetto Erogatore.

La documentazione che andrà prodotta entro un mese dalla conclusione della singola Opportunità è la seguente:

- titolo di iscrizione del minore all'Opportunità;
- registro di frequenza del minore, il cui modello sarà fornito dal Consorzio In.Re.Te. ad avvio delle attività, firmato dal Soggetto Erogatore dell'opportunità e controfirmato da uno dei genitori del/della minore.
- Richiesta di contributo, con indicazione dell'IBAN su cui effettuare il bonifico.

Entro 30 giorni dalla data di ricevimento della suddetta documentazione, il Consorzio In.Re.Te. previa verifica della sua correttezza e completezza, provvederà a liquidare ed erogare al Soggetto Erogatore il contributo previsto.

ART. 5 VERIFICHE E CONTROLLI

Il Consorzio In.Re.Te. si riserva la facoltà di verificare, attraverso propri incaricati, la corretta esecuzione e fruizione delle attività in svolgimento. Le modalità e tempistiche di accesso degli incaricati del Consorzio In.Re.Te. ai locali messi a disposizione dai Soggetti Erogatori e alla documentazione relativa ai minori fruitori delle Opportunità sono concordate tra le parti.

Eventuali osservazioni in merito alla non corretta esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione devono essere comunicate al Rappresentante Legale del Soggetto Erogatore per iscritto entro 15 giorni dalla verifica, affinché lo stesso adotti i necessari correttivi.

Per il perdurare di situazioni difformi dalla presente convenzione o comunque incompatibili con l'ordinamento vigente, ciascuna parte ha la facoltà di recedere dalla convenzione, dandone comunicazione scritta alla controparte, con preavviso di 24 ore.

Negli altri casi, la comunicazione relativa alla volontà di recedere da parte di entrambi i contraenti dovrà essere data con almeno 60 giorni di preavviso.

ART. 6 RISPETTO NORMATIVA

Il Soggetto Erogatore si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di tutela dei diritti dell'utenza e il rispetto di tutte le norme nazionali, regionali e comunali in materia di interesse della presente convenzione.

ART. 7 PRIVACY

1. In conseguenza dell'affidamento del servizio di che trattasi, il soggetto erogatore si troverà ad effettuare il trattamento di dati personali per conto del Consorzio (Titolare del trattamento), assumendo la qualifica di Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, per brevità, "GDPR"). Egli sarà pertanto autorizzato al

compimento delle sole operazioni di trattamento necessarie, con riferimento ai soli dati personali necessari, ad eseguire le prestazioni affidate.

2. Prima dell'affidamento il Responsabile dovrà elaborare apposito documento contenente la descrizione del proprio servizio, sotto il profilo del trattamento dei dati personali, avendo cura di precisare:

- a) le categorie di dati personali coinvolte dalle operazioni di trattamento;
- b) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trattati;
- c) le operazioni di trattamento previste;
- d) le modalità tecniche, tecnologiche ed organizzative di erogazione del servizio;
- e) le modalità, tecniche ed organizzative, mediante le quali intende assistere il Titolare nel dare riscontro alle richieste di esercizio dei diritti da parte dell'interessato, nel rispetto dei termini previsti dall'art. 12 del GDPR;
- f) le attività e gli oneri (esclusi quelli di carattere economico) previsti a carico del Titolare, necessari per consentire la sicurezza del trattamento dei dati personali e la sua conformità alla normativa.
- g) l'esistenza di disposizioni normative o dell'Autorità che impongano una conservazione dei dati personali trattati per conto del Titolare, anche oltre la scadenza del servizio affidato (e relativi tempi di conservazione);

3. Il Responsabile dovrà inoltre dimostrare - mediante la produzione di adeguata documentazione - di possedere esperienza, capacità e affidabilità idonee a garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, ed in ogni caso di essere in grado di fornire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.

4. La documentazione di cui al paragrafo precedente dovrà espressamente contenere:

- a) informazioni relative al possesso di certificazioni relative alla protezione dei dati e, più in generale, alla sicurezza ed alla gestione degli stessi (a mero titolo esemplificativo, categoria ISO/IEC 27000);
- b) informazioni relative alla qualificazione e presenza nel catalogo dei servizi cloud qualificati per la PA di AgID e/o relative alla qualificazione e sottoscrizione di un accordo di servizio con PagoPA SpA;
- c) la descrizione (tipologica) delle misure di sicurezza adottate per prevenire perdite di integrità, disponibilità e confidenzialità dei dati personali, con riferimento ai luoghi fisici ove avverranno le operazioni di trattamento;
- d) la descrizione (tipologica) delle misure di sicurezza adottate per prevenire perdite di integrità, disponibilità e confidenzialità dei dati personali, con riferimento all'infrastruttura tecnologica (hardware e software) utilizzata per il trattamento;
- e) la descrizione delle misure organizzative e di formazione adottate con riferimento al personale addetto alle operazioni di trattamento per conto del Titolare;
- f) la descrizione delle procedure di acquisizione dei dati personali presso il Titolare del trattamento e di quelle di riconsegna al termine dell'affidamento;
- g) le modalità, anche tecniche e le procedure mediante le quali il Responsabile intende assicurare l'esattezza, la veridicità, l'aggiornamento, la pertinenza e la non eccedenza dei dati personali oggetto di trattamento, per conto del Titolare, rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e saranno successivamente trattati;

- h) la dichiarazione di non esser stato destinatario di provvedimenti sanzionatori o correttivi definitivi ad opera del Garante per la protezione dei dati personali o di altra Autorità di controllo o, in alternativa, l'indicazione dei provvedimenti subiti;
- i) l'indicazione in merito all'avvenuta designazione del Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD o DPO), ovvero dichiarazione di non sottostare a tale obbligo;
- j) l'indicazione in merito alla tenuta dei registri delle attività di trattamento, ovvero dichiarazione di non sottostare a tale obbligo;

5. Qualora, in relazione al trattamento di dati personali effettuato dal Responsabile per conto di altro Titolare in fattispecie assimilabile a quella oggetto di affidamento, sia già stata effettuata una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali - ai sensi dell'articolo 35 del GDPR – il Responsabile ne fornisce indicazione nella propria offerta, impegnandosi a prestare al Titolare la collaborazione necessaria a condurre la propria valutazione.

7. Ove il responsabile intenda trasferire all'estero i dati personali oggetto di trattamento per conto del Titolare, ne dovrà fare espressa menzione, indicando:

- a) il paese nel quale s'intendono trasferire i dati personali;
- b) le categorie di dati personali oggetto di trasferimento;
- c) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trasferiti;
- d) le operazioni di trattamento previste a seguito del trasferimento;
- e) ove il trasferimento avvenga verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresi trasferimenti successivi di dati personali da un paese terzo o un'organizzazione internazionale verso un altro paese terzo o un'altra organizzazione internazionale, l'indicazione circa le modalità ed i termini che garantiscono il rispetto delle disposizioni contenute nel capo V del GDPR.

8. Nel caso il responsabile intenda ricorrere ad altro soggetto ("Sub-responsabile") per eseguire tutte o parte delle operazioni di trattamento per conto del Titolare, ne deve fare espressa menzione, al fine di consentire al Titolare di compiere le valutazioni necessarie al rilascio della prescritta autorizzazione. A tal fine il Responsabile specifica, per ciascun Sub-responsabile:

- a) i dati identificativi, fiscali e di contatto del Sub-responsabile;
- b) le categorie dei dati personali il cui trattamento avverrà ad opera del Sub-responsabile;
- c) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Sub-responsabile;
- d) le operazioni di trattamento a carico del Sub-responsabile;
- e) il possesso, da parte del Sub-responsabile, di certificazioni, qualificazioni o simili, in relazione al trattamento dei dati;
- f) la dichiarazione di aver verificato che il Sub-responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- g) nel caso il trattamento ad opera del Sub-responsabile preveda il trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, dovrà essere specificato se tale trasferimento sia conseguente ad una libera scelta imprenditoriale, ovvero imposto dal diritto dell'Unione europea o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento (salvo che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico).

9. In relazione alla gestione degli eventi costituenti violazione di dati personali (data breach), il Responsabile dichiara:

- a) di aver (o non avere) adottato una apposita procedura di gestione;

- b) di aver preso conoscenza dell'apposita procedura di gestione adottata dal Titolare;
- c) di aver (o non avere) predisposto e tenuto aggiornato un registro interno delle violazioni di dati personali.

10. In caso di affidamento del servizio, i rapporti tra Titolare e Responsabile saranno regolamentati – ai sensi dell'articolo 28 del GDPR – da un accordo sul trattamento dei dati personali, da personalizzare secondo necessità."

ART. 8 MODIFICHE ORGANIZZATIVE

Il Soggetto Erogatore garantisce la tempestiva comunicazione al Consorzio In.Re.Te. di eventuali variazioni concernenti l'organizzazione del servizio.

ART. 9 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione decorrerà dalla sottoscrizione del presente atto e terminerà il 31/12/2026, fatte salve le operazioni di rendicontazione e pagamento, e potrà essere prorogata subordinatamente ai provvedimenti di proroga dell'iniziativa da parte dell'Ente finanziatore (Regione Piemonte).

ART.10 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione valgono le norme del Codice Civile e alle leggi applicabili in materia.

Letto, confermato e sottoscritto
Ivrea, il _____

Timbro e firma del legale
rappresentante dell'Ente Erogatore

Il Rappresentante Legale del
Consorzio In.Re.TE.
